



Администрация города Оренбурга

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2022 №

1728-п

О внесении изменений в постановление администрации города Оренбурга от 16.12.2014 № 3162-п и признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 23.04.2020 № 518-п

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 17, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 33, частью 23 статьи 35 Устава муниципального образования «город Оренбург», принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.04.2015 № 1015, пунктом 6 Положения о социальных гарантиях лицам, награжденным муниципальными наградами города Оренбурга, утвержденного Постановлением Оренбургского городского Совета от 29.12.2003 № 238, абзацем третьим подпункта 2.1.6 пункта 2.1 Положения об управлении по социальной политике администрации города Оренбурга, утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 31.01.2012 № 336:

1. Внести в постановление администрации города Оренбурга от 16.12.2014 № 3162-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований бюджета города Оренбурга» (в редакции от 14.10.2015 № 2898-п, от 21.03.2016 № 702-п, от 06.06.2017 № 2269-п, от 11.10.2017 № 4025-п, от 15.02.2018 № 456-п, от 22.04.2019 № 1009-п, от 18.09.2019 № 2621-п, от 22.05.2020 № 703-п, от 22.10.2020 № 1678-п, от 13.05.2021 № 893-п, от 09.06.2021 № 1153-п, от 10.09.2021 № 1797-п, от 09.12.2021 № 2342-п, от 28.12.2021 № 2505-п, от 28.12.2021 № 2518-п, от 28.12.2021 № 2519-п, от 04.05.2022 № 838-п) следующие изменения:

раздел 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

приложение № 4 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

приложение № 5 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Оренбурга от 23.04.2020 № 518-п «О предоставлении компенсационной

выплаты на горячее питание детей лицам, награжденным муниципальной наградой – медалью «Материнство».

3. Настоящее постановление подлежит:

Размещению на официальном Интернет-портале города Оренбурга;
передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области по ведению областного регистра муниципальных нормативных правовых актов.

4. Поручить организацию исполнения настоящего постановления заместителю Главы города Оренбурга по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вечерний Оренбург», но не ранее 01.01.2023.

Главагорода Оренбурга

С.А. Салмин

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Оренбурга
от _____ № _____

3. Порядок предоставления компенсационной выплаты
на горячее питание детей лиц, награжденных муниципальным знаком
«Медаль «Материнство» (муниципальной наградой – медалью
«Материнство»)

3.1. Порядок предоставления компенсационной выплаты на горячее питание детей лиц, награжденных муниципальным знаком «Медаль «Материнство» (муниципальной наградой – медалью «Материнство»), место жительства которых расположено в пределах муниципального образования «город Оренбург» (далее – получатели выплаты), определяет механизм предоставления компенсационной выплаты на горячее питание их детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга (далее – компенсационная выплата).

3.2. Предоставление компенсационной выплаты осуществляется управлением по социальной политике администрации города Оренбурга (далее – УСП).

3.3. Размер компенсационной выплаты устанавливается УСП на основании сведений, получаемых ежемесячно от общеобразовательных организаций, и определяется по формуле:

$$K = (C_1 + C_2 + \dots + C_{31}) - \text{ФО} \times \text{ФДП}, \text{ где:}$$

K – размер компенсационной выплаты;

$C_1 + C_2 + \dots + C_{31}$ – стоимость питания за каждый день в соответствии с ежедневным меню, согласованным руководителем муниципальной общеобразовательной организации, предоставленная общеобразовательными организациями в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

ФО – финансовое обеспечение, предусмотренное пунктом 2.3 настоящего Порядка, с учетом класса, смены обучения, питания детей с ОВЗ;

ФДП – фактические дни питания детей.

3.4. Для получения компенсационной выплаты получателем выплаты представляются в УСП следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации и его копия;

3) свидетельство о рождении детей (ребенка), а для детей (ребенка), достигших (достигшего) 14 лет – паспорт и свидетельство о рождении и их копия;

4) справка об обучении детей (ребенка) в муниципальной общеобразовательной организации;

5) удостоверение о награждении муниципальным знаком «Медаль «Материнство» (муниципальной наградой – медалью «Материнство») и его копия;

6) реквизиты счета, открытого в кредитной организации;

7) копии страховых номеров индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС) получателя выплаты и детей (ребенка), обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации.

Непредставление документов, указанных в подпунктах 4, 7 настоящего пункта, не является основанием для отказа в предоставлении компенсационной выплаты. В случае непредставления данных документов получателями выплаты они запрашиваются УСП.

3.5. Документы (подлинники) на получение компенсационной выплаты, поступившие в управление образования администрации города Оренбурга с 01.08.2022 до 01.01.2023, и справка об обучении детей (ребенка) в муниципальной общеобразовательной организации города Оренбурга на 01.01.2023 подлежат передаче управлением образования администрации города Оренбурга в УСП до 12.01.2023.

3.6. Муниципальные общеобразовательные организации организуют учет питания детей получателей выплаты и ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УСП сведения по форме согласно приложению № 5к настоящему Порядку.

3.7. УСП:

1) обеспечивает предоставление компенсационной выплаты получателям выплаты, обратившимся с заявлением:

до 01.01.2023 – с января 2023 года на основании документов, поступивших в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

после 01.01.2023 – с месяца обращения и представления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка;

2) до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляет заявку в МКУ «Центр муниципальных расчетов» на осуществление компенсационной выплаты на горячее питание на основании приказа УСП об установлении размеров компенсационной выплаты в пределах, доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на указанные цели из бюджета города Оренбурга;

3) ежегодно до 1 декабря текущего года уведомляет муниципальную общеобразовательную организацию о детях лиц, впервые награжденных муниципальным знаком «Медаль «Материнство» (муниципальной наградой – медалью «Материнство»);

4) передает в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) информацию о предоставленных компенсационных выплатах;

для получения персонифицированных сведений о получателях компенсационной выплаты направляет в ЕГИССО запрос о предоставлении информации.

3.8. Компенсационная выплата за текущий месяц перечисляется на счета получателей выплаты до 15 числа следующего месяца.

3.9. В случае, если даты, указанные в пунктах 3.6–3.8 настоящего Порядка, приходятся на нерабочие дни, датой предоставления документов, компенсационной выплаты является следующий за ними рабочий день.

3.10. Получатель выплаты уведомляет УСП о наступлении следующих обстоятельств в течение 10 рабочих дней со дня их возникновения:

изменение места жительства вне пределов муниципального образования «город Оренбург»;

перевод ребенка из одной муниципальной общеобразовательной организации в другую;

о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении;

изменение реквизитов счета, открытого в кредитной организации.

3.11. Основания для приостановления, прекращения или отказа в предоставлении компенсационной выплаты:

1) представление документов, не соответствующих пункту 3.4 настоящего Порядка;

2) несвоевременное уведомление об обстоятельствах, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка;

3) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;

4) смерть получателя выплаты или ребенка.

3.12. Неполученная при жизни компенсационная выплата наследованию не подлежит.

3.13. Споры по вопросам предоставления компенсационной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению
Администрации города Оренбурга
от _____ № _____

Начальнику управления по социальной
политике администрации города
Оренбурга

от _____
(Ф.И.О. награжденного)

_____,
(дата рождения)

зарегистрированной по адресу:
г.Оренбург, _____

(дата регистрации)

тел. _____

паспорт _____

выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсационную выплату на горячее питание
моего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

в столовой муниципальной общеобразовательной организации

_____,
(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

так как я награждена муниципальным знаком «Медаль
«Материнство»(муниципальной наградой – медалью «Материнство»).

Компенсационную выплату перечислять на счет № _____,
открытый в _____.

(наименование кредитной организации)

Обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня наступления следующих
обстоятельств уведомить:

об изменении места жительства вне пределов муниципального
образования «город Оренбург»;

о переводе ребенка из одной муниципальной общеобразовательной
организации в другую;

о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении;

об изменении реквизитов счета, открытого в кредитной организации.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

(оборотная сторона заявления)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированная по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие управлению по социальной политике администрации города Оренбурга:

на обработку, в том числе автоматизированную, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уточнение следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, контактный телефон, паспортные данные, номер расчетного счета, сведения, содержащиеся в удостоверении о награждении, в целях организации выплаты;

передачу моих персональных данных третьим лицам (операторам) с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что передача связана с обеспечением организации выплаты компенсации, а именно: _____.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует постоянно.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме путем направления письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ 20 ___ г.

подпись

Приложение № 3
к постановлению
Администрации города Оренбурга
от _____ № _____

СВЕДЕНИЯ

для предоставления компенсационной выплаты на горячее питание детей лиц,
награжденных муниципальным знаком «Медаль «Материнство» (муниципальной наградой – медалью «Материнство»)
по _____ за _____ 20__ г.

наименование общеобразовательной организации месяц

ежемесячно, до 5 числа

№	ФИО ребенка, дата рождения	Класс	Смена	Наличие ОВЗ	Дата и стоимость питания (завтрак, обед, руб.)																															
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	

в графах 6 – 36 указывается:

стоимость завтрака, обеда по меню, в руб. (для 1 смены – завтрак, для 2 смены – обед);

дни отсутствия учащегося знаком «X»

Директор муниципальной общеобразовательной организации

Ответственный исполнитель (ФИО, тел.)

МП