

«Согласовано»

На заседании Профсоюзного комитета

Протокол № 1 от _____ 20____

_____ Аксенова Е.Г.

«Рассмотрено»

на педагогическом совете

приказ № ____ от _____

«Утверждено

приказом МОАУ « СОШ

№ 76» от ____ №

директор МОАУ « СОШ 76»

_____ Е.А. Валайнис

Положение

Об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам

МОАУ « СОШ № 76»

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Положение об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОАУ «СОШ № 76» (далее-Положение)

Разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов служащих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н, номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность должностных руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 года № ВП-1992/ 02 « О методических рекомендациях», на основании Постановления администрации от 14.12.2023 № 2122-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Оренбурга» от 23.10.2019 № 3048-п».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МОАУ «СОШ № 76» (далее-организация) в достижении высоких результатов профессиональной деятельности.

1.3 Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности педагогов и порядок распределения стимулирующей части заработной платы педагогических работников МОАУ «СОШ № 76»

1.4. Задачами проведения оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности являются:

- проведение системной самооценки педагогом результатов своей профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своей профессиональной деятельности.

1.5. Настоящее положение является неотъемлемым приложением к коллективному договору и принимается коллегиальным органом управления организации, утверждается и вводится в действие приказом руководителя организации.

1.6. Настоящее Положение устанавливает показатели и критерии эффективности профессиональной деятельности, порядок распределения стимулирующей части оплаты труда, сроки и размер выплат стимулирующего характера.

1.7. Размеры и условия установления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников организации устанавливаются с учетом мнения и по согласованию с представительным органом работников (профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации) на основании формализованных показателей и критериев эффективности работы

1.8. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда педагогических работников организации в пределах выделенного финансирования.

2.Порядок и условия установления премиальных выплат т выплат стимулирующего характера педагогическим работникам

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника, ориентированного на результат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы в организации ;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетных званий;
- премиальные выплаты.

2.2. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- заместитель директора;
- учитель;
- педагог-логопед;
- педагог –организатор;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- преподаватель-организатор ОБЖ.

2.3 Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий устанавливаются на основании документов государственного образца о присуждении ученых степеней (подлинников или нотариально заверенных копий диплома кандидата наук, доктора наук),а также документов (подлинников или нотариально

заверенных копий), подтверждающих присвоение почетных званий, в следующем размере:

	Ученая степень, звание	
Доктор наук	Кандидат наук	«народный» «заслуженный»
0,4	0,2	0,2

При условии соответствия ученой степени и почетного звания профилю педагогической деятельности.

2.4. Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий устанавливаются педагогическим работникам к тарифной ставке без учета повышающих коэффициентов пропорционально нагрузке.

2.5. Право на установление педагогическим работникам организации выплаты за наличие ученой степени, почетных званий возникает в следующие сроки: при присвоении почетного звания-со дня присвоения;

При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук со дня принятия Министерства образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

2.6. При наступлении у педагогических работников организации права на установлении выплаты за наличие ученой степени, почетных званий в период их пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период их временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ними сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.7. Выплаты стимулирующего характера включают поощрительные выплаты по результатам труда педагогических работников организации и производятся по решению руководителя организации в пределах бюджетных средств, предусмотренных на оплату труда работника организации, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленной учреждением на оплату труда работников.

2.8. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу(тарифной ставке) без учета повышающих коэффициентов.

2.9. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, а также иные выплаты стимулирующего характера определяются на основе показателей и критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников, разработанных с учетом следующих принципов:

- а) объективность-размер вознаграждения работника должно определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- б) предсказуемость-работник должен знать , какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- в) адекватность- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г)своевременность-вознаграждение должно следовать достижением результатов;
- д) прозрачность-правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

2.10. При отсутствии финансовых средств приказом руководителя организации выплаты стимулирующего характера приостанавливаются либо размер выплат пересматривается, за исключением стимулирующих выплат работникам, размер окладов (должностных окладов) которых менее минимального размера оплаты труда педагогическим и иным работникам организации.

2.11. Премирование педагогических работников организации производится по результатам их работы в целях повышения эффективности их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления ими профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ, для привлечения и закрепления кадров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11.1. К премиальным выплатам относятся:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ (сложных заданий), которая выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ (сложных заданий) с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в процентах к должностному окладу (тарифной ставке), так и в абсолютном размере.

2.11.2. Основными показателями премирования работников организации по итогам работы являются следующие показатели деятельности:

- качественное исполнение должностных обязанностей,
- высокие результаты деятельности,
- высокая творческая активность и инициатива.

2.11.3. Единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается установленными наиболее отличившимся педагогическим работникам организации и выплачивается, исходя из следующих критериев:

- 1) выполнение особо важных и сложных заданий , имеющих большую значимость ,с случае эффективности достигнутых результатов с учетом личного вклада в общие результаты работы;
- 2) проявление высокого профессионализма и оперативности при исполнении конкретных заданий и поручений руководителя организации;
- 3) внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов;
- 4) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа организации.

2.11.4. Премия выплачивается с учетом фактически отработанного времени в премируемом периоде и личного вклада педагога в деятельность организации, а также исполнения должностной инструкции.

2.11.5 Время нахождения педагогического работника в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премий.

2.11.6. Премии могут выплачиваться одновременно всем педагогическим работникам организации, либо отдельным педагогическим работникам.

2.11.7. Решение о выплате и размере премий педагогическим работникам оформляется приказом руководителя организации.

3. Показатели , влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат педагогическим работникам.

3.1. Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам организации может быть уменьшен полностью или частично в следующих случаях:

- на период временного прекращения выполнения своих обязанностей педагогическим работником;
- в случае травматизма обучающихся во время образовательного процесса или во время организации внеурочной деятельности обучающихся;

-при поступлении обоснованных жалоб на деятельность педагогического работника: нарушения им правил внутреннего трудового распорядка организации, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб,

- в случае дисциплинарных взысканий,

-обоснованных жалоб родителей(законных представителей)

3.2.Педагогическим работникам, проработавшим неполный отчетный период(вновь принятые, отпуск, лист нетрудоспособности) начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.3. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств выплаты стимулирующего характера могут быть приостановлены или отменены, педагогические работники в этом случае должны быть предупреждены об этом в установленном законом порядке.

3.4. Педагогические работники , некачественно и несвоевременно выполняющие свои служебные обязанности, а также нарушающие трудовую дисциплину, факты которых оформлены в установленном порядке, не представляются к премированию за тот месяц, в котором имелись нарушения.

3.5. Педагогическим работникам, уволенным на момент принятия решения о выплате премии, премия не устанавливается и не выплачивается.

4. Организация деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации

4.1. Распределение и установление стимулирующей части оплаты труда, а также распределение целевых средств межбюджетных трансферов на поощрение производится на основании решения комиссии по распределению выплат стимулирующего характера (далее- Комиссия)

4.3. Основными задачами Комиссии являются:

-оценка результатов деятельности педагогических работников организации в соответствии с критериями эффективности профессиональной деятельности;

-подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

4.4. Состав Комиссии избирается на собрании коллегиального органа управления организации простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя организации.

4.5. В состав Комиссии входят члены администрации, председатель представительного органа работников, руководители школьных методических объединений, опытные и пользующиеся авторитетом в коллективе работники.

Состав комиссии включает нечетное количество членов

4.6. работу Комиссии возглавляет председатель, который избирается на заседании коллегиального органа управления организации простым большинством голосов.

Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведет заседания, контролирует выполнение принятых решений.

4.7. Секретарь комиссии назначается председателем Комиссии на первом заседании Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает информирование членов Комиссии по всем вопросам деятельности Комиссии, ведет протоколы заседания Комиссии оформляет итоговые оценочные листы, выдает выписки из протоколов и решений, ведет иную документацию Комиссии.

4.8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии.

4.9 Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух трети ее членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.10. Комиссия может разрабатывать предложения совершенствованию порядка распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.11. Комиссия вправе запрашивать дополнительную информацию у администрации на педагогических работников в пределах своей компетенции.

5 Порядок распределения стимулирующих выплат работникам организации

5.1. Комиссия осуществляет распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам, являющимися работниками организации, работающими на основании трудового договора (эффективного контракта) и находящихся в списочном составе организации на момент выплаты.

5.2. комиссия рассматривает лист самооценки эффективности деятельности педагогического работника, составленный на основе критериев деятельности и показателей эффективности профессиональной деятельности работника, а

также приложенный портфолио с достижениями за начисляемый период, дополнительные сведения аналитического характера, представленными заместителями директора.

5.3. Комиссия принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат педагогическим работникам организации с внесением результатов в итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому педагогическому работнику, а принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и председателем профсоюзной организации, принимавшим участие в распределении выплат.

5.4. В соответствии с критериями производится подсчет максимального количества баллов, которые может набрать каждый педагогический работник организации.

Для того, чтобы рассчитать стоимость одного балла, необходимо сумму средств, выделенную из фонда оплаты труда для стимулирующих выплат разделить на максимальное общее количество баллов.

Размер выплат для конкретного педагогического работника рассчитывается путем умножения количества баллов(которые начислены ему по результатам оценки эффективности профессиональной деятельности) на стоимость 1 балла для данной категории работников.

Ежегодно (в декабре месяце) за результативность сдачи обучающимися ЕГЭ, учителям, подготовившим выпускников к итоговой аттестации, начисляются единовременно по 20 баллов, а учителям, подготовивших обучающихся к ОГЭ по 10 баллов. Из общей суммы выплат выделяется 30% для стимулирования педагогов, подготовивших выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. Из выделенной сумму в размере 30% выделяется 20% учителям, подготовившим обучающихся к ЕГЭ и высокобалльников и 10% учителям, подготовившим обучающихся к ОГЭ. Стоимость одного балла определяется на основе подушевого расчета, исходя из количества выпускников и сданных экзаменов.

5.5. На основании протокола решения Комиссии издается приказ о распределении стимулирующей части оплаты труда.

5.6. Комиссия в обязательном порядке организует ознакомление педагогических работников организации с итоговым оценочным листом под подпись, а руководитель организации в обязательном порядке организует ознакомление с приказом об установлении выплат стимулирующего характера под подпись.

5.7.С момента ознакомления педагогических работников организации с итоговым оценочным листом, в течение одного дня педагогические работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой эффективности их профессиональной деятельности по установленным критериям руководителю организации.

Основанием для подачи такого заявления может быть только факт(факты) нарушения установленных настоящим Положением норм или технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

5.8. Руководитель организации инициирует заседание Комиссии для рассмотрения заявления педагогического работника о несогласии с оценкой эффективности его профессиональной деятельности.

Комиссия обязана рассмотреть заявление педагогического работника и дать ответ по результатам проверки в течение 5 дней со дня принятия заявления.

5.9. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки, Комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.

6.Заключение

6.1.Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом руководителя организации.

6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по решению администрации организации или мотивированному представлению представительного органа работников. В случае отсутствия оснований для пересмотра, срок действия Положения автоматически пролонгируется на следующий учебный год.

6.3. Вопросы , не урегулированные настоящим Положением. Подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом организации и иными нормативными актами.

Оценочный лист

Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников на основании критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагогов

Педагога_____

Показатель	Индикатор	Шкала оценивания индикатора	Отслеживание результатов	Само-оценка	Оценка экспертной группы
Успешность образовательной деятельности. (К1)					
<i>Показатели образовательной деятельности учителя по результатам итоговой аттестации, показатели образовательной деятельности учителя по результатам мониторинговых работ в рамках внутришкольного контроля</i>	Доля обучающихся, подтвердивших текущие оценки результатами мониторинговых работ в рамках внутришкольного контроля	4 классы мониторинговые работы подтвердили – 1 б. выше – 2 б.; 9,10,11 классы(по итогам мониторинговых работ по русскому языку и математике) Подтвердили-1б Выше 2б; 9классы-итоговое собеседование по русскому языку(экзаменатор , собеседник)-1б 7-8 классы (по итогам публичного зачета по геометрии) подтвердили – 1 б. выше – 2 б.;	Справка зам.директора, руководителей МО		
	Заполняется в декабре				
	заполнять май-июнь				
	Результаты ОГЭ	4, 9 классы-РЭ по физ-ре – подтвердили – 1 б. выше – 2 б.;			
		-по предметам I категории сложности (русский язык, математика, иностранный язык, физика, химия): -80-100% - 5 б -50-79% - 4 б -25-49% - 3 б -по предметам II категории сложности (литература, история,			

	Результаты ЕГЭ по учебным предметам (норма – 70% обучающихся подтвердили годовые оценки Зполняется1 раз в год (декабрь) Единовременно	география, биология, обществознание, второй иностранный язык): -90-100% - 5 б -60-89% - 4 б -40-59% - 3 б 10 классы (по итогам РЭ по физ-ре) подтвердили – 1 б. выше – 2 б.; 11 классы (по итогам экзамена) – -ниже нормы годовых оценок по предмету – 1 б -соответствие норме – 1 б -средний балл по школе соответствует муниципальному уровню – 2 б -средний балл по школе выше муниципального уровня – 3 б -средний балл по школе соответствует региональному уровню – 4 б -средний балл по школе выше регионального уровня – 5 б Результативность сдачи ЕГЭ (прохождение порогового балла всеми учащимися) 20б(единовременно)	Таблица результативности зам.директора		
--	---	--	---	--	--

		30%от суммы, выделенной на стимулирование педагогов ,распределяется на учителей, подготовивших выпускников к ОГЭ И ЕГЭ(из этой суммы 20%-ЕГЭ-отдельно кол-во и высокобальники,10% ОГЭ)			
<i>Показатели образовательной деятельности учителя по результатам промежуточной аттестации</i>	Доля обучающихся показавших уровень обученности в соответствии с системой оценивания за первый год обучения Доля обучающихся, подтвердивших текущие оценки результатами промежуточной аттестации или иной независимой оценки Заполняется в май-июнь Максимльно 126	1 классы: Показали повышенный (выше среднего) уровень – 1б Показали высокий уровень – 2б Начальная школа 2-4 классы: подтвердили – 1 б. выше – 2 б.; Основная школа 5-6 классы подтвердили – 1 б. выше – 2 б.; 7-8 классы : подтвердили – 1 б. выше – 2 б.; Средняя школа 10 классы: подтвердили – 1 б. выше – 2 б.;	Справка зам.директора, руководителей МО		
<i>Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</i>	Ведение мониторинга ИОМ обучающихся, мониторинговых исследований Максимально 5 баллов	Систематическое ведение мониторинга (с представлением ИОМ) I уровень: математика, русский, начальные классы.- 3 б. II уровень: ин. язык,информатика, биология, география, обществознание, литература, история,	Справка зам.директора		

		физика, химия, – 2 б. III уровень: физ-ра, ОБЖ, ИЗО, музыка, технология – 1 б.			
<i>Всероссийские проверочные работы</i>	Проверка, поэтапный анализ	4-11 кл. – 3б за параллель	Справка зам. директора		
	Успешность внеурочной работы (К2)				
<i>Уровень достижений обучающихся по внеучебной деятельности</i>	Наличие победителей, призеров	Всероссийская олимпиада школьников (4,5-8,9-11 классы): Школьный (кто прошел на муниципальный уровень) – 1б Школьный 4 кл – 1б - <i>муниципальный уровень:</i> - призер – 2б - победитель – 3б - <i>региональный уровень</i> - участник – 2б - призер – 3б - победитель – 4б - <i>всероссийский уровень</i> - участник – 2б - призер – 3б - победитель – 4б Конкурсы, олимпиады, соревнования – уровень (очные): (учитывается только количество конкурсов) - школьный – 1 б. - муниципальный – 2 б. - региональный – 3 б. - всероссийский – 4 б.	Справка руководителя НОУ		
	Не более 12 баллов				
	Не более 10 баллов				

	Не более 6 баллов	Конференции(очные) – уровень: - школьная – 3 б. - муниципальная – 5 б. - региональная – 6 б. - всероссийская – 10 б. Дистанционные (конкурсы, олимпиады): 1 – 10 призеров – 1 б. 15 и выше призеров – 2 б.			
<i>Подготовка к ГИА, подготовка проектной деятельности</i>	Внеурочная деятельность по предмету (при наличии документов)	1-4 классы – 2 б. 5-8 классы – 2 б 9-11классы (предметы по выбору)– 3б 9-11 классы (русский язык и математика)- 5 б Подготовка проектной деятельности- 9-10 классы-2б	Справка зам.директора		
<i>Учёт детей по микрорайону</i>	Прохождение микрорайона школы	Сбор данных – 1 б. Качественный отчёт по сбору данных – 2 б.	Справка соц.педагога		
<i>Работа с документацией</i>	Работа с электронным журналом. Сдача отчетов по результатам контрольных работ. Работа с журналом	Своевременная сдача отчетов 3б	Справка зам.директора		
<i>Успешность адаптации обучающихся 1 классов</i>	Положительная динамика успешности первоклассников(ведение документации)	3б	Справка руководителя МО		
Результативность методической активности учителя (К3)					
<i>Качество научно-исследовательской и методической деятельности</i>	Участие в работе методических объединений и профессиональных сообществах различного уровня	ГМО 10б. ШМО,ШСК ЮО 5б	Справка зам.директора		

		Руководитель стажировочной площадки 5б			
	Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий.	Доктор наук- 0,4б Кандидат наук-0,2б «народный», «заслуженный»-0,2б	Наличие присвоенных званий		
	Учителя, лично сдавшие ГТО	2б			
	Общественно - значимая деятельность	Председатель Профсоюзной организации школы, председатель женсовета 2б			
	Непрерывный стаж работы в организации(от 20 лет)	2б			
	Публикации Выставляется 2 раза в год(публикации с декабря по июнь и июль –декабрь)	Распространение ППО (методич. разработки уроков, ЧКР, рабочие программы, презентации) - 1 б. (1 публикация) 2б (2 публикации) 3 б. за 3 и более публикаций. Статья, видеоурок, видеонаглядность – 2 б.			
	Выступление (на семинарах, пед.советах, МО, ГМО, мастер-классах, единый методический день, открытые уроки)	школьный уровень – 1 б. городской уровень – 2 б. областной уровень – 3 б.			
	Эффективная деятельность педагога, направленная на преодоление профессиональных дефицитов	2б			
	Участие в конкурсах	Профессионального мастерства очные –уровни: - школьный 3 б.			

		- муниципальный – 5 б. - региональный – 10 б. Победы и участие в конкурсах педагогического мастерства - школьный 2 б. - муниципальный – 4б. - региональный – 6 б. дистанционные – уровни: всероссийские, международные – 2 б. Смотр – конкурс кабинетов (1 раз в год) уровни: - школьный - 2б - муниципальный – 3 б. Конкурс «Учитель года»: - муниципальный уровень – 5000 руб.(пять тысяч рублей)+5б			
	Работа с молодыми специалистами	Наставничество – 2б Молодой специалист -10б Вновь принятый специалист –5б			
<i>Эффективная экспертиза учителя</i>	Работа в составе жюри на конкурсах, олимпиадах, конференциях, смотр кабинетов	Школьный уровень – 1 б. Муниципальный уровень – 2 б.			
	Работа в комиссии для проведения внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогов (эксперты)	2 балла			

	ОГЭ, ЕГЭ,	ОГЭ – 2 б.; ЕГЭ – 3 б.			
	Организация работы в Пункте проведения экзамена Заполняется 2 раза в год (пробные)	1. Организатор в аудитории:(общий балл за все) -без замечаний – 2 б -с замечаниями – 0 б 2. Организатор вне аудитории – 1 б 3. Технические специалисты – 2 б 4. Председатель ППЭ – 3 б	Информация руководителя ППЭ		
	Из общей суммы баллов вычитается 10 баллов за нарушение трудовой дисциплины в части: - своевременности оформления учетно-отчетной документации: -2 балла; - своевременности заполнения классных журналов: - 2 балла; - своевременности заполнения электронных журналов: - 2 балла; - опоздания на уроки: - 2 балла; - отсутствия на месте дежурства: - 2 балла				

	Результативность работы классного руководителя (К4)				
<i>Работа с детьми из семей социального риска</i>	Наличие детей социального риска	Отсутствие детей социального риска- 0б Работа с детьми социального риска- 2б (вносятся фамилии детей, стоящих на внутришкольном учете,беседах при зам.директора)	Справка соц.педагога		
<i>Участие в профессиональных конкурсах</i>		Дистанционные – 1 б. + результат (1 б.) Очные – 2 б. + результат (1 б.) Самый классный класс: - участие – 1 б. - победитель – 2 б.	Справка заместителя директора		
<i>Качество воспитательной и внеурочной работы</i>	Внешний вид учащихся в соответствии с правилами внутреннего распорядка	Соответствует – 1б Не соответствует – 0б	Справка зам.директора		
	Организация работы с классом по приоритетному направлению (план ВР)	Соответствует – 1б Не соответствует – 0б	Справка зам.директора		
	Активность и качество участия обучающихся класса в общешкольных мероприятиях Пропаганда здорового образа жизни. (классные часы, встречи с родителями, конкурсы	1 мероприятие-1б(не более 5 баллов)			

	стенгазет, соревнования, онлайн- олимпиады)				
	Организация летней трудовой практики и общественно- полезного труда	До 50%-0б 50-80% - 1б 81-100% - 2б			
	Работа в летнем лагере. Начальник лагеря	10б в сентябре(единовреме нно) Воспитатели освобождаются от работы в субботу			
Развитие инфраструктуры (К5)					
<i>Создание элементов образовательной инфраструктуры</i>	Эстетическое состояние кабинета	2 б.			
Критерии с отрицательными баллами (К6)					
	Несвоевременное заполнение школьной документации	5б			
	Наличие обоснованных жалоб со стороны родителей, травматизм обучающихся в ходе организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся.	3б			
	Наличие дисциплинарных взысканий_	2б			

Из общей суммы баллов вычитается 10 баллов за нарушение трудовой дисциплины в части:

- своевременности оформления учетно-отчетной документации: -2 балла;
- своевременности заполнения классных журналов: - 2 балла;
- своевременности заполнения электронных журналов: - 2 балла;
- опоздания на уроки: - 2 балла;
- отсутствия на месте дежурства: - 2 балла

Учителя -логопеда

Направления, показатели и индикаторы, учитывающие результаты и достижения для назначения регулярных (постоянных) надбавок			Баллы	Само-оценка	Оценки комиссии
1	Развитие кабинета согласно методическим рекомендациям по оформлению и содержанию логопедических кабинетов	Состояние кабинета (в соответствии с нормами СанПиНа) - соответствует - не соответствует	1 0		
		Лаборатория педагога: - развитие (приращение) кабинета, оформление папок, стендов и др. - обновление и систематизация раздаточного и демонстрационного материала - создание предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями нормативных документов - наличие пособий и атрибутов, в том числе изготовленных совместно педагогами, детьми и родителями	1 1 1 1		
		Целесообразное использование оборудования кабинета: - эпизодически - регулярно	0 1		
		Кабинет является опорным методическим кабинетом города	1		
2	Эффективность работы с родителями	- используются дополнительные интерактивные формы работы с родителями (через сеть интернет) - оформление информационного стенда для родителей - проводятся творческие семинары и мастер-классы для родителей	1 1 1		
3	Эффективность работы с педагогическим коллективом	- оформляются методические рекомендации для педагогов в печатном виде. - проводятся семинары для педагогов	1 2		
4	Своевременное выявление детей с проблемами в речевом развитии.	- систематическое проведение диагностических мероприятий (2 раза в год и по запросу), документально оформлены - диагностические мероприятия нерегулярные, документально не оформлены.	1 0		

5	Охват детей логопедической помощью	- Количество детей, занимающихся с логопедом, превышает нагрузку на 5 % (+2 чел.) - Количество детей, занимающихся с логопедом, превышает нагрузку на 10 % (+4 чел.) - Количество детей, занимающихся с логопедом, превышает нагрузку на 15% (+6 чел.)	1 2 3		
6	Наличие ведомственных знаков отличия и наград РФ, региональных грамот, грамот муниципалитета, школы	- Имеется - Не имеется	1 0		
7	Реализация взаимосвязи со специалистами медицинских и дошкольных учреждений микрорайона	- взаимосвязь не осуществляется - проводится консультирование родителей детей микрорайона школы - проводится совместное консультирование с медицинскими учреждениями города - организована и проводится работа по преемственности в работе с дошкольными учреждениями.	0 1 1 1		
8	Результативность коррекционно-развивающей работы с детьми в соответствии с результатами проведения мониторинга	- Данные по мониторингу отсутствуют - Дети охвачены логопедической помощью, но результативность низкая (менее 50 % детей) - Дети охвачены логопедической помощью, результативность средняя (от 51 до 80%) - Дети охвачены логопедической помощью, результативность высокая (от 81 до 90%)	0 0 1 2		
9	Участие в работе школьного ПМПк	- Не участвует - Участвует активно	0 1		
10	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы (планирование, ведение документации, организация детской деятельности).	- Документация оформлена правильно, но используется не эффективно, при организации детской деятельности не учитываются возрастные особенности или программное содержание - Документация оформлена правильно, используется эффективно, детская деятельность организована в соответствии с учетом возрастных особенностей и соответствует программному содержанию	1 2		

11	Реализация дополнительных проектов (методическая, научно-исследовательская деятельность, внедрение новых методик работы, составление собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, инновационных программ, пособий).	-Дополнительные проекты не реализуются -Дополнительные проекты реализуются на уровне школы - Дополнительные проекты разнообразны, реализуются на муниципальном уровне - Дополнительные проекты разнообразны, реализуются на региональном, федеральном уровне	0 1 2 3		
12	Использование ТСО, видео, аудио аппаратуры, использование здоровьесберегающих технологий в коррекционном процессе.	- Не используются - Используется иногда, разные виды ТСО - Систематическое использование разных видов ТСО, использование здоровьесберегающих технологий	0 1 2		
13	Использование ИК-технологий в организации работы	- не используется - используется только для ведения мониторинга - создание и ведение электронной базы данных: для учёта всех обучающихся с нарушениями речи; отслеживания динамики процесса коррекции; создания автоотчётов; статистики проведённой работы с родителями (авторская разработка)	0 1 2		
14	Организация кружковой работы	- не проводится - организован кружок	0 1		
15	Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в процессе воспитательно-образовательной работы	- Не соблюдаются - Соблюдаются	0 1		
16	Участие на открытых мероприятиях, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах.	-Не участвует -Участие на уровне школы -Участие на муниципальном уровне -Участие на региональном, федеральном уровне	0 1 2 3		
17	Работа с разным контингентом детей (дети из неблагополучных семей, дети-инвалиды, дети с ОВЗ)	- Не ведётся - Ведётся	0 1		
18	Распространение собственного опыта	Работа со студентами: -не проводится -работа проводится Наставничество: - является наставником молодых специалистов - не является наставником - имеет свой личный сайт	0 1 1 0 1		

19	Самообразование учителя-логопеда	- посещение конференций, семинаров - участие в образовательных вебинарах (при наличии сертификата) - посещение курсов повышения квалификации чаще чем 1 раз в 3 года. - развернутый анализ деятельности по самообразованию с пополнением собственного портфолио согласно требованиям аттестации: - регулярно - эпизодически	1 1 2 2 1			
20	Деятельность в качестве организатора методической работы, эксперта	- координатор профессионального сообщества в сети Интернет - активное участие в работе городской творческой группы (создание методического продукта) - участие логопеда в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта	1 1 1			
21	Участие в деятельности городского методического объединения учителей-логопедов	- не присутствует на МО - регулярно посещает - презентует свой опыт работы на муниципальном уровне - имеет постоянные функции (является руководителем ГМО, консультантом по интернет ресурсам и информационным технологиям) - является организатором и администратором муниципального сайта методического объединения	0 1 2 3 3			
22	Участие в профессиональных конкурсах, выставках и мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы. Подготовка и участие воспитанников в конкурсах.	- участвует на муниципальном уровне - участвует на региональном уровне - участвует на федеральном уровне - участвует на международном уровне	1 2 3 4			
23	Публикация статей в СМИ и в сети интернет.	- нет публикаций - публикации в сети интернет - является членом сетевого сообщества учителей-логопедов - публикации в изданиях муниципального уровня - публикации в изданиях регионального уровня. - публикации в изданиях федерального уровня	0 1 1 2 3 4			

24	Участие в оформлении школьного сайта	- не участвует - участвует - регулярно участвует	0 1 2			
25	Выполняет общественные поручения	(расписать конкретно)	1			
26	Работа с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности, охваченные коррекционно-логопедическим сопровождением в рамках интегрированного и инклюзивного обучения	- отсутствие - частичный охват - полный охват	0 1 2			
27	Осуществление системы раннего выявления детей с ОВЗ до поступления в образовательное учреждение (преимущество в работе с дошкольными учреждениями микрорайона)	-отсутствует -частичный охват детей -полный охват детей	0 1 2			
28	Участие в работе пункта ЕГЭ, ОГЭ (за каждый экзамен)	- ответственный организатор в аудитории - организатор в аудитории - организатор вне аудитории	0,5 0,3 0,1			
29	Участие в проведении региональных экзаменов, (4, 7, 8 класс, за каждый экзамен)	- не участвует - участвует в качестве организатора	0 1			
30	Общественно-значимая работа	- своевременная сдача отчетной документации по микрорайону - не своевременная сдача отчетной документации по микрорайону	1 0			
	Итого	примерно				

3.3 Педагога-психолога

Показатель	Критерии оценки деятельности	Шкала (баллы)	Полученный балл
Качество и общедоступность общего образования	Внедрение ФГОС нового поколения в образовательный процесс	При наличии-2 балла	
	Освоение и (или) руководство внедрением новой для учреждения педагогической технологии	При наличии-2 балла	
Внедрение современных информационных технологий	Участие в инновационной деятельности. ведение экспериментальной работы, разработка или	Рассчитываются по максимальному значению (не суммируются)	

	использование авторских программ, выполнение программ углубленного и профильного изучения предметов	Применение экспериментальных методик-5 баллов Выполнение программ профильного изучения предметов- 4 балла Выполнение программ углубленного изучения предметов -3 балла Разработка и применение авторских программ -2 балла	
Профессиональные достижения	Участие педагога в методической, экспертной, опытно-экспериментальной, инновационной работе.	Баллы суммируются Участие педагога в качестве эксперта и в организации ЕГЭ, ОГЭ- 1 балл Активное участие в работе МО-1 балл Активное участие в реализации инновационных проектов -1 балл Руководство общешкольным ученическим проектом-1 балл	
	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	Рассчитывается по максимальному значению (не суммируются) Федеральный уровень-5 баллов Региональный уровень-4 балла Муниципальный уровень-3 балла	
	Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства	Очные: Школьный -2 балла Муниципальный -4б Региональный- 6 баллов Заочные: 2 балла	
	Наличие публикаций	1 балл – за каждую публикацию 3 балла - более 3-х публикаций	
	Наличие сайта педагога-психолога	Есть -1 балл Нет- 0 баллов	

Включенность в методическую работу	Участие в работе методических объединений	Рассчитывается по максимальному значению (не суммируется) Школьный уровень-2 балла Муниципальный уровень-4 баллов	
	Участие в организации и проведении родительских лекториев, всеобучей и других массовых мероприятий для родителей и педагогов	Рассчитывается по максимальному значению (не суммируются) На школьном уровне-2 балла На муниципальном уровне-3 балла На областном уровне-4 балла На международном уровне-5 баллов	
	Профессиональная экспертная деятельность. Участие в работе экспертных комиссий, жюри олимпиад, жюри конкурсов, участие в творческих и рабочих группах	Баллы суммируются по одному баллу за каждый	
	Повышение психологической компетенции педагогического коллектива (профилактика проф. Выгорания, эмоционального выгорания, и т.д.)	При наличии 5 и более мероприятий, подготовленных и проведенных педагогом-психологом – 5 баллов	
	Сопровождение обучающихся при подготовке к конкурсам и олимпиадам по социально-психологической тематике, проектов и т.д	При наличии - 5 баллов	
Результаты коррекционно-развивающей деятельности во внеурочной деятельности	Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы обучающихся, включенных в коррекционно-развивающую работу.	60%-70% -2 баллов 50%-60%- 1 баллов	
	Исполнительская дисциплина (сдача отчетов, планов, проведение консультаций)	3 балла	

	Высокий уровень адаптации учащихся 10 классов	80-100% -3 балла 60-79%- 2 бала 50-59% -1 балл	
	Положительная динамика профессионального самоопределения обучающихся 9 -11 классов	От 70% и выше в 11 классе- 2 балла От 50% и выше в 9 уласе-1 балл	
	Стабильные результаты освоения обучающимися коррекционно-развивающих программ для 6-11 классов, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и т.д.)	70-80%-3 балла 81-100%- 5 баллов	
	Организация деятельности обучающихся влеченных во внеучебную активность под руководством педагога-психолога	70-80%-3 балла 81-100%- 5 баллов	
Взаимодействие специалистов	Активное взаимодействие с дошкольными образовательными учреждениями по вопросам преемственности	3балла	
	Социальное партнерство с другими организациями	Сотрудничество с 2 и свыше организациями -2 балла	
Оснащение кабинета	Организация развивающих игротек, уголков развития воображения, система работы с сенсорными комплексами и пр.	Имеется-1б	
	Работа по формированию методического содержания кабинета.	Обеспечение методической литературой, дидактическими материалами, информационными ресурсами, разработками 1 б.	
Всего баллов:			

Социального педагога

Критерии	Индикатор	Шкала оценивания	Самооценка	Оценка экспертной
----------	-----------	------------------	------------	-------------------

				группы
Позитивные результаты деятельности социального педагога	Отсутствие правонарушений в ОУ Отсутствие преступлений в ОУ	Уменьшение - 26 Стабильность – 06		
	Результативность участия школьников в соответствующих конкурсах, акциях, проектах: 1 муниципальный уровень 2 региональный уровень	1 место – 4 баллов 2 место – 3 балла 3 место – 2 балла Участие – 1 балла 1 место – 4 баллов 2 место – 3 баллов 3 место – 2 баллов Участие – 1 баллов		
	Охват внеурочной деятельностью несовершеннолетних группы риска	75-100% - 2 балла 50-74% - 1 балл		
	Охват учащихся группы риска и детей из социально незащищенной категории семей организованными формами отдыха в каникулярное время	75% и выше – 2 баллов		
	Охват учащихся девиантного поведения и детей из социально незащищенной категории семей горячим питанием по месту учебы	70% и выше – 3 балла 61-69% - 2 балла 50-60% - 1 балл		
	Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер- классы и др.)	4 балла – всероссийский уровень 3 балла – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень 1 балл – уровень ОУ.		
Профессиональные достижения	Победители и призеры конкурсов	Очные: 5баллов –		

	профессионального мастерства	региональный уровень 3 балла – муниципальный уровень 1 балл – школьный уровень Заочные: 2 балла – всероссийский уровень		
	Наличие публикаций	2 балла – всероссийский уровень 1 балл – региональный уровень Соответствующие баллы устанавливаются за каждую публикацию и суммируются		
	Наличие обобщенного опыта работы	3 балла – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень 1 балл – уровень ОУ		
	Курсовая подготовка	2 балла		
Ведение систематического мониторинга индивидуальных достижений обучающихся из группы риска	- ведение индивидуальных карт обучающихся группы риска; - разработка и реализация мероприятий с обучающимися группы риска по результатам мониторинга.	2 б. 2 б.		
Качественное ведение документации, отсутствие замечаний по сдаче отчетности.		1 б.		

ОБЩЕЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ				

3.5. Педагога-организатора

№	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагога-организатора государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Критерии оценки эффективности деятельности педагога-организатора	Полученный балл
1.	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по направлению деятельности педагога-организатора	% вовлеченности обучающихся 1 б.	
2.	Динамика достижений обучающихся на основании использования критериев педагогической диагностики.	Итоги мониторинга достижений обучающихся во внеурочной деятельности 3 б.	
3.	Количество детей группы риска, охваченных различными формами досуговой деятельности.	% охвата различными формами досуговой деятельности детей группы риска 1 б.	
4.	Наличие досуговых программ (модулей), реализуемых педагогом – организатором в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций.	Наличие / отсутствие 1 б.	
6.	Участие педагога – организатора в подготовке и проведении семинаров, открытых занятий, конференций и др.	Количество и результативности участия в различных мероприятиях 1 б.	
7.	Участие педагога - организатора в разработке программ по внеурочной деятельности и в проведении инновационной деятельности.	Наличие разработанных программ по внеурочной деятельности. 1 б.	

8.	Обобщение результатов инновационной деятельности на разных уровнях (школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном).	итоги и обобщение результатов участия обучающихся в школьных социальных проектах; итоги участия обучающихся в конкурсах, выставках и др. 1б.	
9.	Организация работы детских клубов, любительских объединений, разнообразной индивидуальной и совместной деятельности обучающихся.	Наличие / отсутствие 1 б.	
10.	Качественный уровень мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями обучающихся.	Высокий – 2 б.	
11.	Оформление и оборудование помещений школы в соответствии с проводимыми мероприятиями по направлениям внеурочной деятельности.	Наличие и эстетичность оформления, соответствие содержанию мероприятия 1 б.	
12.	Создание элементов образовательно-воспитательной инфраструктуры в кабинете педагога-организатора: - создание обогащенной развивающей среды.	1 б.	
13.	Дополнительный объем работы	Наличие/отсутствие 1б.	
14	Молодой специалист	10 б	

Из общей суммы баллов вычитается 10 баллов за нарушение трудовой дисциплины в части:

- своевременности оформления учетно-отчетной документации: -2 балла;
- своевременности заполнения классных журналов: - 2 балла;
- своевременности заполнения электронных журналов: - 2 балла;
- опоздания на уроки: - 2 балла;
- отсутствия на месте дежурства: - 2 балла.

3.4 Педагога-библиотекаря

№ п / п	Критерии	Индикатор	Расчет показателя	Шкала оценивания	Само оценка
1	Успешность работы библиотеки	Динамика информационн о-книжной обеспеченности учебно- воспитательного процесса в школе, пропаганда чтения как форма культурного досуга	Количество учащихся пользующихся библиотекой/общее количество учащихся в школе K1 Количество участников, пользующихся библиотекой/общее число участников образовательного процесса K2	От 1 до 0,8 – 4 баллов 0,79-0,5 – 3 б. 0,49-0,3 – 2 б. 0,29-0,05 – 1 б. От 1 до 0,8 – 10 Баллов 0,79-0,5 – 3 баллов 0,49-0,3 – 2 баллов 0,29-0,05 – 1 балла	
2	Обобщение и распространение передового опыта	Открытие мероприятия, выставки на ГМО, Семинары, конференции, наставничество и др	Количество баллов за каждое мероприятие. K3	школьный уровень – 1 б. городской уровень – 2 б. областной уровень – 3 б.	
3	Участие в методической работе школы	Наличие методических разработок, внедрение их в практическую деятельность, организация и проведение городских и школьных площадок и мероприятий, участие в инновационной	Публикации	Распространение ППО (методич. разработки уроков, ЧКР, рабочие программы, презентации) - 1 б. за каждую (до 3 публикаций) 3 б. за 3 и более публикаций. Статья,	

		и экспериментальной работе, разработка методических рекомендаций по направлению		видеоурок, видеонаглядность – 2 б.	
4	Учет и сохранность библиотечного фонда, межбиблиотечный обмен	Формирование, обработка и систематизированное хранение фонда, составление каталога и обзора литературы, инвентаризация книжных фондов связь с другими библиотеками	K5	В зависимости от сложности, объема и результатов	
5	Повышение квалификации	Прохождение курсов, посещение обучающих семинаров	Свидетельства, сертификаты о прохождении квалификации K6	Не более 5 баллов	
6	Представленность библиотекаря в предметном пространстве школы	Информационные стенды для родителей, обучающихся, педагогов	K7	Не более 5 баллов	
7	Дополнительный критерий	Исполнительская дисциплина	K8	Не более 3 баллов	