

Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору от _____ № _____

г. _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование предприятия, организации **Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76»** в лице **Валайнис Елены Александровны**, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и _____ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. «Стороны» установили, что на «Работника» распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности в связи с исполнением им обязанностей по Трудовому договору от « _____ » _____ 20 ____ г. № ____ (далее - Договор):

1. «Работник» обязуется соблюдать антикоррупционную политику «Работодателя», направленную на противодействие коррупции в организации и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают все работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Под коррупцией «Стороны» понимают злоупотребление «Работником» служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование «Работником» своего должностного положения вопреки законным интересам «Работодателя» и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. В целях предупреждения и противодействия коррупции «Работник» обязан в том числе:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени «Работодателя»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени «Работодателя»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики «Работодателя» о случаях склонения «Работника» к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики «Работодателя» о ставшей известной «Работнику» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю/лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики «Работодателя» о возможности возникновения либо возникновении у «Работника» конфликта интересов.

4. Порядок уведомления «Работодателя» о случаях склонения «Работника» к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной «Работнику» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, предусмотрены в Порядке уведомления «Работодателя» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного

правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, утвержденном приказом «Работодателя».

5. «Работнику» известно, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «_____» _____ 20____ г. №_____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у «Работодателя» в личном деле «Работника», второй – у «Работника».

Изменения к трудовому договору, определенные настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с «_____» _____ 20____ г.

«Работник» ознакомлен с Антикоррупционной политикой Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76», утвержденной приказом от _____ № __ (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

«Работодатель»

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76»
Адрес: Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 25
ИНН: 5610062102

Директор МОАУ «СОШ № 76»

Е.А.Валайнис
Подпись

Дата «_____» _____ 20____ г.

«Работник»

Адрес: Оренбургская область, _____,

ИНН: _____
Паспорт _____ № _____
Выдан: _____
Дата выдачи: _____

ФИО
Подпись

Дата «_____» _____ 20____ г.

Экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору от _____ № _____ получил (а):

Дата / _____
Подпись Работника и расшифровка подписи