

**Муниципальное
общеобразовательное
автономное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №76»**

ПРИКАЗ

01.03.2024 г. № 01-15-73

О порядке приема граждан в
первый класс в 2024 году

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, организованного приема граждан в первый класс в 2024-2025 учебном году, в соответствии с п. 1,2 ст. 43 Конституции РФ, со ст. 55 закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Образования и науки РФ от 02.09.2020г №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»(с изменениями приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023г. № 47, от 30.08.2023 № 642), Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на основании постановления администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и о признании утратившим силу постановления администрации города Оренбурга от 11.01.2023 №14-п», Правилами приема на обучение в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя школа № 76», утвержденными приказом от 01.03.2023 г. №01-15-65,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему заявлений в 1 класс МОАУ «СОШ №76» на 2024-2025 учебный год от родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, имеющих право на первоочередной и преимущественный приём, а также проживающих на территории, закреплённой за школой, с 01.04.2024 года по 30.06.2024 года, в соответствии с действующим законодательством.

Ответственный: зам. директора Синёва Е.А.

2. Организовать работу по приему заявлений в 1 класс МОАУ «СОШ №76» на 2024-2025 учебный год от родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, не проживающих на территории, закреплённой за школой с 06.07.2024 по 05.09.2024 года (при наличии свободных мест)

Ответственный: зам. директора Синёва Е.А.

3. Сформировать на 2024-2025 учебный год пять первых классов наполняемостью 25 человек.
4. Утвердить график приема заявлений в 1 класс (приложение 5):
С 01.04.2024 по 30.06.2024-Понедельник-пятница с 08.00-18.00

С 06.07.2024-Понедельник-пятница с 10.00-16.00

Ответственные: секретарь Иванникова Е.А.,
зам. директора Синёва Е.А.

5. Сформировать пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности школы, для ознакомления родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, при оформлении заявления в 1 класс МОАУ «СОШ 76» на 2024-2025 учебный год.

Ответственный: зам. директора Синёва Е.А.

6. При приеме заявлений в 1 класс МОАУ «СОШ №76» на 2024-2025 учебный год знакомить родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Ответственный зам. директора Синёва Е.А.
Секретарь Иванникова Е.А..

7. Разместить с целью проведения организованного приёма граждан в 1 классов на 2024-2025 учебный год на официальном сайте МОАУ «СОШ №76» информацию, касающуюся приема в первый класс (срок до 15.03.2024 г):

-Правила приема на обучение в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76», утвержденные приказом от 01.03.2023 № 01-15-65;

-информацию о количестве открываемых первых классов и мест для зачисления;

-образец заявления;

-общая информация о процедуре приёма заявлений и перечень документов, необходимых для зачисления в школу;

-постановление Администрации города Оренбурга от 11.01.2023 г. № 14-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и о признании утратившим силу постановления Администрации города Оренбурга от 11.02.2022 года №222-п;

-график личного приема заявлений;

-административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на приём в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет».

Ответственный: зам. директора Синёва Е.А.,
зам. директора Федорец М.А.

8. Разместить на официальном сайте МОАУ «СОШ №76» пакет документов, необходимый для проведения процедуры зачисления в 1 класс (приложение 4):

Ответственный: зам. директора Синёва Е. А.,
зам. директора Федорец М.А.

9. Установить следующий порядок приема в 1 класс на 2024-2025 учебный год МОАУ «СОШ №76»:

- 9.1. Обязательным условием приема в школу детей седьмого года жизни является достижение или к 01 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, детей восьмого года жизни – не старше 8 лет к 01 сентября 2024 года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Вопрос о приеме граждан в более раннем или более позднем возрасте решается в индивидуальном порядке учредителем образовательной организации (через услуги МФЦ).
10. Утвердить образец заявления о приеме в 1 класс (приложение 1), образец расписки о приеме документов в 1 класс (приложение 2), форму «Журнала регистрации заявлений о приеме в 1 класс (приложение 3).
11. Назначить ответственным за ведение «Журнала регистрации заявлений о приеме в 1 класс», выдачи расписки о приеме документов у родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста секретаря МОАУ «СОШ № 76» Иванникову Е.А.
12. Оформить приказ о зачислении в 1 класс МОАУ «СОШ № 76» на 2024-2025 учебный год в течение 3 рабочих дней после завершения приёма всех заявлений для детей, имеющих право на первоочередной и преимущественный приём, а также проживающих на закреплённой территории; на обучение остальных категорий детей в течении 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и размещать информацию на официальном сайте МОАУ «СОШ №76» и на информационном стенде школы в день издания приказа.

Ответственные: секретарь школы Иванникова Е.А.,
зам. директора Синёва Е.А.,
зам. директора Федорец М.А.

Ответственный: зам. директора по УВР Синёва Е.А.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Синёва Е.А

Директор школы:

Е.А. Валайнис

С приказом ознакомлены:
Синёва Е.А
Федорец М.А.
Иванникова Е.А.

Решение руководителя _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Директору МОАУ «СОШ № 76» Е.А. Валайнис

(Ф.И.О.(последнее-при наличии) полностью)

Проживающего _____ -----

конт. телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в _____ класс
МОАУ «СОШ №76»

ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: " ____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес регистрации ребенка: _____

4. Адрес проживания ребенка: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приёма (для образовательных организаций).

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) и (или) ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (имеется, не имеется).

Если имеется, то даю согласие на обучение по адаптированной общеобразовательной программе _____

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ (Ф.И.О. заявителя)
(подпись заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись заявителя)

**Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №
76»**

460040 г.Оренбург, пр. Гагарина, 25
телефон: (3532) 431076, 430976

Расписка о принятии документов

Гр.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Сообщаем, что администрацией МОАУ «СОШ №76» были приняты следующее
документы:

- заявление о приеме в 1 класс
- копия документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении)
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания)
- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя (паспорт)
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребёнка (при наличии права первоочередного приёма на обучение)
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии

Дата регистрации заявления : «_____» _____ 20__ год

Входящий номер заявления

№ _____

- контактные телефоны для получения информации: 431076
- e-mail: 76@orenschool.ru, сайт:orenschool76.ru
- телефон управления образования: 98-70-98

Ответственный за прием

документов: _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Перечень документов, предоставляемых для поступления в 1 класс:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении)
- 2) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания)
- 3) копия документа, удостоверяющего личность законного представителя (паспорт)
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе. В том числе к государственной службе российского казачества;
- б) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

Приложение №5

График приема заявлений в 1 класс:

:

С 01.04.2024 по 30.06.2024-

Понедельник-пятница с 08.00-18.00

С 06.07.2024-по 05.09 2024

Понедельник-пятница с 10.00-16.00

